

उपयोगिता प्रमाण पत्र

(Utilization Certificate for Adjustment of Advance Received for Examination Conduction)

दिनांक / / 20...

सेवा में,

कुलसचिव,
हेमचंद यादव विश्वविद्यालय,
दुर्ग (छ.ग.)

विषय:— विश्वविद्यालय द्वारा जारी अग्रिम राशि का समायोजन—उपयोगिता प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने के संबंध में।

महोदय,

निवेदन है कि (महाविद्यालय/मूल्यांकन केन्द्र/अग्रिम प्राप्तकर्ता का नाम) हेमचंद यादव विश्वविद्यालय द्वारा जारी अग्रिम राशि (अंकों/शब्दों में), दिनांक को प्रदान की गई थी।

प्रस्तुत प्रमाण पत्र द्वारा यह प्रमाणित किया जाता है कि उक्त राशि का पूर्ण रूप से व्यय/उपयोग नियमों के अंतर्गत प्रक्रिया अनुसार किया गया है। अतएव समस्त आवश्यक व्यय प्रमाण संलग्न कर समायोजन हेतु प्रस्तुत किए जा रहे हैं।

सभी व्ययों का विवरण संलग्न है। सभी व्यय देयक/प्रमाणक मेरे द्वारा स्वयं सत्यापित एवं प्रमाणित किए गए हैं।

संलग्नक:

1. व्यय विवरण पत्रक
2. भुगतान रसीदें/बिल
3. बैंक स्टेटमेंट (यदि आवश्यक हो)

आपसे अनुरोध है कि प्रस्तुत उपयोगिता प्रमाण पत्र को स्वीकार कर अग्रिम राशि का समायोजन करने की कृपा करें।

भवदीय,

प्राचार्य/केन्द्राध्यक्ष/अग्रिम प्राप्तकर्ता
कार्यालय/विभाग का नाम
मोबाईल नं.....
ई-मेल